

**Form und Fristen:**

Für Ihre schriftliche Bewerbung ist der **Bewerberbogen mit Anlagen**, und **mit allen geforderten Nachweisen und Beschreibungen** unterzeichnet und mit allen Anlagen zusammengefasst in einer Originalfassung

bis spätestens **07.05.2020 um 15:00 Uhr** (Schlusstermin für den **Eingang** der Teilnahmeanträge)

an:

PAD  
.Baum .Freytag .Leesch  
Architekten und Stadtplaner BDA  
Graben 1  
99423 Weimar

zu senden oder dort abzugeben.

## **Teilnahmeantrag zum Vergabeverfahren nach VgV**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:
- Bei Nachunternehmer-Einsatz, Name des Nachunternehmers:

Wir bewerben uns hiermit um die Teilnahme am Verhandlungsverfahren zur Vergabe der vorgenannten Leistungen und bestätigen hiermit die Richtigkeit aller nachfolgend gemachten Angaben:

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_   
rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Bewerber, von jedem Mitglied / Nachunternehmer auszufüllen, zu unterschreiben und einzureichen)

## Angaben zum Unternehmen

<b>Name des Bewerbers (Büro / Unternehmen) Rechtsform</b>	
<b>Straße</b>	
<b>PLZ Ort</b>	
<b>Land</b>	
<b>Leistungen, die im Auftragsfall erbracht werden</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefax</b>	
<b>E-Mail</b>	
<b>Weitere Niederlassungen</b>	
<b>Gründungsdatum des Büros</b>	
<b>Inhaber/ Gesellschafter</b>	

(vom Bewerber, von jedem Mitglied / Nachunternehmer auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 1**

### **Erklärung zu § 43 (3) VgV Ausgabe 2016**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bergergemeinschaft, Name des Mitgliedes:
- Bei Nachunternehmer-Einsatz, Name des Nachunternehmers:

Hiermit erklären wir, dass wir:

1.

- nicht mit anderen Unternehmen wirtschaftlich verknüpft sind.
- mit folgenden Unternehmen auf folgende Art wirtschaftlich verknüpft sind:

2.

- auf den Auftrag bezogen nicht in relevanter Weise mit Anderen zusammenarbeiten werden.
- mit folgenden Unternehmen auf den Auftrag bezogen in relevanter Weise zusammenarbeiten werden:

Hiermit erklären wir:

- dass wir im Auftragsfall eine Arbeitsgemeinschaft aus folgenden, vollständig aufgeführten Mitgliedern bilden

- dass

der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter ist, der die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt

- dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_   
 rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Bewerber, von jedem Mitglied / Nachunternehmer auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 2**

### **Nichtvorliegen von Ausschlussgründen - Erklärung zu § 42 (1) VgV Ausgabe 2016 in Verbindung mit § 123 GWB (Zwingende Ausschlussgründe)**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbungsgemeinschaft, Name des Mitgliedes:
- Bei Nachunternehmer-Einsatz, Name des Nachunternehmers:

Hiermit erklären wir, dass für unsere Gesellschaft und ihre gesetzlichen Vertreter keine Ausschlusskriterien gemäß § 42 Abs. 1 VgV und § 123 GWB bestehen.

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_   
rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Bewerber, von jedem Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft auszufüllen und einzureichen)

### **Anlage 3**

#### **Nichtvorliegen von Ausschlussgründen - Erklärung zu § 42 (1) VgV Ausgabe 2016 in Verbindung mit § 124 GWB (Fakultative Ausschlussgründe)**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bürgergemeinschaft, Name des Mitgliedes:
- Bei Nachunternehmer-Einsatz, Name des Nachunternehmers:

Hiermit erklären wir, dass für unsere Gesellschaft und ihre gesetzlichen Vertreter keine Ausschlusskriterien gemäß § 42 Abs. 1 VgV und § 124 GWB bestehen.

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_   
rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Bewerber, von jedem Mitglied der Bürgergemeinschaft auszufüllen und einzureichen)

## Anlage 4

### Nachweis der Eignung

#### Finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit

#### Nachweis Berufshaftpflichtversicherung gemäß § 45 (1) Nr. 3 VgV in Mio. €

Fügen Sie folgende Unterlagen hinter dieser Seite ein:

Kopie der Versicherungspolice bzw. des Erklärung des Versicherungsunternehmens

Name des Bewerbers :

Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:

Versicherungsgesellschaft:

Die Deckungssummen dieser Versicherung betragen:

a) für Personenschäden (mind. 3,80 Mio €) Mio. €

b) für sonstige Schäden (mind. 3,00 Mio €) Mio. €

alternativ

Erklärung zur Projektversicherung im Auftragsfall mit den o.g. Deckungssummen

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied auszufüllen und einzureichen)

#### **Erklärung über den Umsatz von Planungsleistungen gem. Teil 3 HOAI (LPH 1–8) in der Objektplanung Gebäude, Freianlagen und Ing.-Bauwerke; Teil 4 HOAI (LPH 1–6 bzw. 1–8) Tragwerksplanung, Technische Ausrüstung netto in € pro Jahr im Mittel der letzten 3 Jahre - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen gemäß § 45 (1) Nr. 1 VgV.**

Name des Bewerbers :

Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:

Umsatz netto	2017	2018	2019
<b>Planungsbüro Objektpl. Gebäude</b> Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	T€	T€	T€
<b>Planungsbüro Objektpl. Freianlagen</b> Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	T€	T€	T€
<b>Planungsbüro Objektpl. Ing.-Bauwerke</b> Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	T€	T€	T€
<b>Planungsbüro Technische Ausrüstung</b> Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	T€	T€	T€
<b>Planungsbüro Tragwerksplanung</b> Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	T€	T€	T€

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied auszufüllen und einzureichen)

**Anlage 5**

**Nachweis der Eignung nach § 46 (3) Nr. 2 VgV**

Name des Bewerbers:

**Fachliche Eignung der Projektleitung**

**Nachweis über die berufliche Befähigung der für das Projekt vorgeseh. Projektleitung**

Fügen Sie folgende Unterlagen hinter dieser Seite ein:

- beruflichen Lebenslauf des/der Projektleiters/in einschließlich fachlicher Referenzen,
- den Nachweis der Berechtigung des / der Projektleiters/in zur Führung der Berufsbezeichnung Dipl.-Ingenieur/in für Bauwesen (bauvorlageberechtigt) und/oder Architekt/in durch Mitgliedschaft in einer Architekten-/Ing.-Kammer (Kopie der Eintragungsurkunde), bei ausländischen Bewerbern durch Nachweis gemäß der entsprechenden EG-Richtlinie.

Name des/der Projektleiters/in	
Qualifikation des/der Projektleiters/in	<input type="checkbox"/> Dipl.-Ingenieur/in für Bauwesen (bauvorlageberechtigt) und/oder Architekt/in durch Mitgliedschaft in einer Arch.-/Ing.-Kammer <input type="checkbox"/> Promotion, sonstige Qualifikation
Gesamtberufserfahrung des/der Projektleiters/in (Jahre)	<input type="checkbox"/> über 10 Jahre <input type="checkbox"/> über 5 Jahre <input type="checkbox"/> bis 5 Jahre
Berufserfahrung des/der Projektleiters/in in Sanierung / Umbau (Jahre)	<input type="checkbox"/> über 6 Jahre <input type="checkbox"/> über 4 Jahre <input type="checkbox"/> bis 4 Jahre

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft vom bevollmächtigten Bewerber auszufüllen/einzureichen)

**Namen und berufliche Qualifikation der Personen, die die Leistung tatsächlich erbringen sollen gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

	Name	Qualifikation	Berufserfahrung (Jahre)	Art Berufserfahrung (LP nach HOAI)
Stellv. Projektleiter				
Bearbeiter				
Bearbeiter				
Bearbeiter				
Bearbeiter				

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft vom bevollmächtigten Bewerber auszufüllen/einzureichen)



## **Anlage 6**

### **Nachweis der Eignung nach § 46 (3) Nr. 2 VgV**

Name des Bewerbers :

### **Fachliche Eignung der Bauleitung**

#### **Nachweis über die berufliche Befähigung der für das Projekt vorgesehenen Bauleitung**

Fügen Sie folgende Unterlagen hinter dieser Seite ein:

- beruflichen Lebenslauf des/der Bauleiters/in einschließlich fachlicher Referenzen,
- den Nachweis der Berechtigung des/der Bauleiters/in zur Führung der Berufsbezeichnung Dipl.-Ingenieur/in für Bauwesen und/oder Architekt/in durch Mitgliedschaft in einer Ingenieur- bzw. Architektenkammer (Kopie der Eintragungsurkunde), bei ausländischen Bewerbern durch Nachweis gemäß der entsprechenden EG-Richtlinie.

Name des/der Bauleiters/in	
Qualifikation des/der Bauleiters/in	<input type="checkbox"/> Dipl.-Ingenieur/in für Bauwesen und/oder Architekt/in durch Mitgliedschaft in einer Ingenieur- bzw. Architektenkammer <input type="checkbox"/> sonstige Qualifikation
Gesamtberufserfahrung des/der Bauleiters/in (Jahre)	<input type="checkbox"/> über 10 Jahre <input type="checkbox"/> über 5 Jahre <input type="checkbox"/> bis 5 Jahre
Berufserfahrung des/der Bauleiters/in in Sanierung/Umbau (Jahre)	<input type="checkbox"/> über 6 Jahre <input type="checkbox"/> über 4 Jahre <input type="checkbox"/> bis 4 Jahre

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft vom bevollmächtigten Bewerber auszufüllen/einzureichen)

## **Anlage 7**

### **Nachweis der Eignung Fachliche Eignung**

Fügen Sie folgende Unterlagen hinter dieser Seite ein:

- 2 Referenzen für die Objektplanung Gebäude gemäß Teil 3 HOAI.

### **Gewertet werden nur Referenzen, die folgende Bedingungen erfüllen:**

1. Die Referenz ist als Eigenerklärung des Bewerbers einzureichen nachzuweisen.

Es wird die rechtsverbindliche Unterschrift des Bewerbers auf der entsprechenden Anlage (7-1; 7-2) sowie die Kenntlichmachung, dass es sich um eine Eigenerklärung handelt. Wir weisen in diesem Zusammenhang ausdrücklich auf Ihre Erklärung zu § 42 Abs. 1 VgV (Anlagen 2+3) hin.

2. In der Referenz müssen die Leistungsphasen 5 bis 8 (Objektplanung Gebäude) erbracht und abgeschlossen worden sein.
3. Das Referenzobjekt muss in dem Zeitraum 01.05.2010 bis 30.04.2020 erbracht und abgeschlossen worden sein.
4. Die Referenz muss durch Ausführungen und Bilder auf einer weiteren DIN A3 Seite ergänzt werden.
5. Es werden nur die geforderten 2 Referenzen gewertet (Objektplanung Gebäude). Zusätzliche Referenzen gehen nicht in die Wertung ein, auch bei Bewerbergemeinschaften und/oder Nachunternehmer-Einsatz!

<b>Anlage 7-1</b>	
<b>Referenz 1 des Bewerbers/Bewerbergemeinschaft (Objektplanung Gebäude)</b>	
<b>Projektbezeichnung, Ort, Auftraggeber:</b>	
<b>Ansprechpartner des Auftraggebers:</b> Tel.: Mail:	
<b>Nutzungsart / Art der Baumaßnahme</b>	<input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw. Theater- und Konzertgebäude <input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw. sonstige Kulturbauten <input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw./Neubau sonst. Gebäude
Das Referenzobjekt wurde in dem Zeitraum 01.05.2010 bis 30.04.2020 erbracht und abgeschlossen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Das Projekt wurde an den Nutzer übergeben? Termin der Übergabe:	
Die Leistungsphase 8 gemäß Teil 3 HOAI ist erbracht und abgeschlossen worden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Die Referenz ist durch weitere Ausführungen und Bilder auf einer weiteren DIN A3 Seite ergänzt worden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Baukosten nach DIN 276 (KG 300-400) netto	Mio. €
Projektgröße BGF in m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
Name des/der Projektleiters/in	
Name des/der Bauleiters/in	
Kurzbeschreibung der Leistung (ggfs. eigene Kurzbeschreibung beifügen)	
Eigenerklärung des Bewerbers (Bewerber unterschreibt)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_ rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Planungsbüro Objektplanung Gebäude auszufüllen und einzureichen)

<b>Anlage 7-2</b>	
<b>Referenz 2 des Bewerbers/Bewerbergemeinschaft (Objektplanung Gebäude)</b>	
<b>Projektbezeichnung, Ort, Auftraggeber:</b>	
<b>Ansprechpartner des Auftraggebers:</b> Tel.: Mail:	
<b>Nutzungsart / Art der Baumaßnahme</b>	<input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw. Theater- und Konzertgebäude <input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw. sonstige Kulturbauten <input type="checkbox"/> Sanier./Umbau/Erw./Neubau sonst. Gebäude
Das Referenzobjekt wurde in dem Zeitraum 01.05.2010 bis 30.04.2020 erbracht und abgeschlossen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Das Projekt wurde an den Nutzer übergeben? Termin der Übergabe:	
Die Leistungsphase 8 gemäß Teil 3 HOAI ist erbracht und abgeschlossen worden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Die Referenz ist durch weitere Ausführungen und Bilder auf einer weiteren DIN A3 Seite ergänzt worden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Baukosten nach DIN 276 (KG 300-400) netto	Mio. €
Projektgröße BGF in m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
Name des/der Projektleiters/in	
Name des/der Bauleiters/in	
Kurzbeschreibung der Leistung (ggfs. eigene Kurzbeschreibung beifügen)	
Eigenerklärung des Bewerbers (Bewerber unterschreibt)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_ rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Planungsbüro Objektplanung Gebäude auszufüllen und einzureichen)

**Anlage 7-3**

**Erfahrungen öffentliche Förderung / öffentlicher Auftraggeber**

Projekt	Jahr	Nachweis

**Anlage 7-4**

**Fortbildung**

Inhalt	Jahr	Nachweis

## **Anlage 8-1**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung Objektplanung Gebäude**

**Beschäftigte (ausschließlich festangestellte Mitarbeiter) gesamt und im Bereich Objektplanung Gebäude mit Ingenieurqualifikation aus dem Baubereich oder Architekt, jeweils Mittelwert 2017-2019 gem. § 46 (3) Nr. 8 VgV**

Name des Bewerbers :

Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:

Anzahl der fest angestellten Beschäftigten im Mittel der letzten 3 Jahre (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019
Führungskräfte			

Anzahl der fest angestellten Architekten / Bauingenieure im Mittel der letzten 3 Jahre in der Objektplanung Gebäude (einschl. Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019

#### **Erklärung zur technischen Leitung gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

- Die zeitliche Verfügbarkeit der Projektverantwortlichen wird zugesichert.
- Bereitschaft zur Durchführung aller Planungsberatungen in D-07407 Rudolstadt

#### **Erklärung zur technischen und Software-Ausstattung des Bewerbers gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

Die folgenden Anforderungen werden von uns erfüllt:

- Erbringung der Planungsdienstleistungen unter Einsatz von CAD Programm / Version /
- Vorhalten eines AVA-Programms mit einer zertifizierten Schnittstelle nach GAEB-Standard (GAEB-Standard 1990). Programm / Version /

(vom Planungsbüro Objektplanung Gebäude auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 8-2**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung Objektplanung Freianlagen**

**Beschäftigte (ausschließlich festangestellte Mitarbeiter) gesamt und im Bereich Objektplanung Freianlagen mit Ingenieurqualifikation aus dem Baubereich oder Architekt/Landschaftsarchitekt, jeweils Mittelwert 2017-2019 gem. § 46 (3) Nr. 8 VgV**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbungsgemeinschaft, Name des Mitgliedes:

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Anzahl der fest angestellten Beschäftigten im Mittel der letzten 3 Jahre (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen			
Führungskräfte			

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Anzahl der fest angestellten Architekten/ Ingenieure im Mittel der letzten 3 Jahre in der Objektplanung Freianlagen (einschl. Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen			

#### **Erklärung zur technischen Leitung gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

- Die zeitliche Verfügbarkeit der Projektverantwortlichen wird zugesichert.
- Bereitschaft zur Durchführung aller Planungsberatungen in D-07407 Rudolstadt

#### **Erklärung zur technischen und Software-Ausstattung des Bewerbers gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

Die folgenden Anforderungen werden von uns erfüllt:

- Erbringung der Planungsdienstleistungen unter Einsatz von CAD  
Programm / Version            /
- Vorhalten eines AVA-Programms mit einer zertifizierten Schnittstelle nach GAEB-Standard  
(GAEB-Standard 1990). Programm / Version            /

(vom Planungsbüro Objektplanung Freianlagen auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 8-3**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung Objektplanung Ingenieurbauwerke**

**Beschäftigte (ausschließlich festangestellte Mitarbeiter) gesamt und im Bereich Objektplanung Ingenieurbauwerke mit Ingenieurqualifikation aus dem Baubereich, jeweils Mittelwert 2017-2019 gem. § 46 (3) Nr. 8 VgV**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:

Anzahl der fest angestellten Beschäftigten im Mittel der letzten 3 Jahre (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019
Führungskräfte			

Anzahl der fest angestellten Ingenieure im Mittel der letzten 3 Jahre in der Objektplanung Ingenieurbauwerke (einschl. Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019

#### **Erklärung zur technischen Leitung gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

- Die zeitliche Verfügbarkeit der Projektverantwortlichen wird zugesichert.
- Bereitschaft zur Durchführung aller Planungsberatungen in D-07407 Rudolstadt

#### **Erklärung zur technischen und Software-Ausstattung des Bewerbers gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

Die folgenden Anforderungen werden von uns erfüllt:

- Erbringung der Planungsdienstleistungen unter Einsatz von CAD Programm / Version /
- Vorhalten eines AVA-Programms mit einer zertifizierten Schnittstelle nach GAEB-Standard (GAEB-Standard 1990). Programm / Version /

(vom Planungsbüro Objektplanung Ingenieurbauwerke auszufüllen und einzureichen)



## **Anlage 8-4**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung Tragwerksplanung**

**Beschäftigte (ausschließlich festangestellte Mitarbeiter) gesamt und im Bereich Tragwerksplanung mit Ingenieurqualifikation aus dem Baubereich, jeweils Mittelwert 2017-2019 gem. § 46 (3) Nr. 8 VgV**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitglieders:

Anzahl der fest angestellten Beschäftigten im Mittel der letzten 3 Jahre (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019
Führungskräfte			

Anzahl der fest angestellten Ingenieure im Mittel der letzten 3 Jahre in der Tragwerksplanung (einschl. Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019

#### **Erklärung zur technischen Leitung gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

- Die zeitliche Verfügbarkeit der Projektverantwortlichen wird zugesichert.
- Bereitschaft zur Durchführung aller Planungsberatungen D-07407 Rudolstadt

#### **Erklärung zur technischen und Software-Ausstattung des Bewerbers gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

Die folgenden Anforderungen werden von uns erfüllt:

- Erbringung der Planungsdienstleistungen unter Einsatz von CAD  
Programm / Version            /
- Vorhalten eines AVA-Programms mit einer zertifizierten Schnittstelle nach GAEB-Standard  
(GAEB-Standard 1990). Programm / Version            /

(vom Planungsbüro Tragwerksplanung auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 8-5**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung Technische Ausrüstung**

**Beschäftigte (ausschließlich festangestellte Mitarbeiter) gesamt und im Bereich Technische Ausrüstung mit Ingenieurqualifikation, jeweils Mittelwert 2017-2019 gemäß § 46 (3) Nr. 8 VgV**

- Name des Bewerbers :
- Bei Bewerbergemeinschaft, Name des Mitgliedes:

Anzahl der fest angestellten Beschäftigten im Mittel der letzten 3 Jahre (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019
Führungskräfte			

Anzahl der fest angestellten Ingenieure im Mittel der letzten 3 Jahre in der Technischen Ausrüstung (einschließlich Büroinhaber) - Hauptsitz inkl. aller Niederlassungen	2017	2018	2019

#### **Erklärung zur technischen Leitung gemäß § 46 (3) Nr. 2 VgV**

- Die zeitliche Verfügbarkeit der Projektverantwortlichen wird zugesichert.
- Bereitschaft zur Durchführung aller Planungsberatungen in D-07407 Rudolstadt

#### **Erklärung zur technischen und Software-Ausstattung des Bewerbers gemäß § 46 (3) Nr. 9 VgV**

Die folgenden Anforderungen werden von uns erfüllt:

- Erbringung der Planungsdienstleistungen unter Einsatz von CAD Programm / Version /
- Vorhalten eines AVA-Programms mit einer zertifizierten Schnittstelle nach GAEB-Standard (GAEB-Standard 1990). Programm / Version /

(vom Planungsbüro Technische Ausrüstung auszufüllen und einzureichen)

## **Anlage 9**

### **Nachweis der Eignung**

#### **Fachliche Eignung**

#### **Erklärung zur Vergabe von Unteraufträgen gemäß § 46 (3) Nr. 10 VgV:**

- Name des Bewerbers bzw. der Bewerbergemeinschaft :
  
- Wir werden keine Teile des Auftrags als Unterauftrag vergeben.
  
- Wir beabsichtigen, folgende Teile des Auftrags als Unterauftrag an folgende Büros zu vergeben:

**Wir werden gemäß § 47 (1) VgV vor Zuschlagserteilung dem Auftraggeber gegenüber nachweisen, dass uns die erforderlichen Mittel zur Verfügung stehen, z.B. durch Vorlage einer entsprechenden Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen.**

(Ort)

(Datum)

\_\_\_\_\_  
rechtsverbindliche Unterschrift

(vom Bewerber, im Falle einer Bewerbergemeinschaft vom bevollmächtigten Bewerber auszufüllen/einzureichen)